

HR Manager België

Als Business Partner ondersteunt en adviseert u de Belgische Desso organisatie, met als uitgangspunt het bereiken van een goed opgezette organisatie en cultuur met daarin de juiste mensen. De omvang van de Belgische organisatie betreft in totaal 400 personen waarvan 100 bedienden.

Enkele taakgebieden binnen de functie zijn:

- Ondersteuning bieden aan het lijnmanagement omtrent de inzet en toepassing van de verschillende HR-instrumenten
- Vertaling van HR strategie naar Belgische Wet en regelgeving
- Ontwikkeling & implementatie van HR- beleid
- Ondersteuning van het lijnmanagement bij activiteiten als recruitment en selectie, performance management, ziekteverzuim, training & development
- Het pro-actief adviseren van het management op HR gerelateerde onderwerpen
- Het spelen van een sleutelrol in sociale relaties en syndicale onderhandelingen
- Interne communicatie

U geeft leiding aan 1 HR Officer en 1 Payroll Officer. Receptie en kantine medewerkers vallen tevens onder uw verantwoordelijkheid.

Functie-eisen:

U heeft minimaal 6-8 jaar ervaring in een generalistische HR functie binnen een dynamische productie georiënteerde omgeving. Daarnaast beschikt u over de volgende vaardigheden/kennis:

- Hoger universitair onderwijs of bachelor in het personeelsbeheer of in de arbeidswetenschappen.
- U heeft goede kennis van de Engelse taal, Frans is een pro
- Kennis van de sociale wetgeving in België
- Ervaring vakbond en werknemersvertegenwoordiging
- Ervaring met verandermanagement en cultuurverandering

U wordt uitgenodigd te reageren indien u aantoonbaar beschikt over de volgende competenties:

- Zeer sterke communicatieve vaardigheden
- Proactief
- Flexibel
- Relatiebouwer
- Probleem oplossend vermogen
- Enthousiasme